**昆明理工大学2020年硕士研究生复试**

**在线建立心理健康档案操作手册**

目 录

[手册说明 I](#_Toc38972233)

[一、操作步骤 1](#_Toc38972234)

[1、打开登录页面 1](#_Toc38972235)

[2、登录系统 1](#_Toc38972236)

[3、修改个人信息 2](#_Toc38972237)

[4、完成建档 2](#_Toc38972238)

[5、检查 3](#_Toc38972239)

[6、退出系统 3](#_Toc38972240)

[二、常见问题与解决方法 3](#_Toc38972241)

[1、无法打开网页 3](#_Toc38972242)

[2、无法登录系统 4](#_Toc38972243)

[3、无法修改个人信息 4](#_Toc38972244)

[4、建档完成未保存 5](#_Toc38972245)

[5、如何查看结果？ 5](#_Toc38972246)

[6、忘记点“安全退出” 5](#_Toc38972247)

# 手册说明

各位参加2020年硕士研究生复试的考生，你们好！欢迎您报考昆明理工大学，根据要求每位参加复试考生必须建立心理健康档案。

一志愿考生本次建档在线开放时间为5月20日6:00——21:59；调剂志愿考生本次建档在线开放时间为5月30日6:00——21:59。

每位考生请本着对自己负责的原则如实填写，必须在指定时间内按要求完成建档，并将完成页面截图与复试资格审查材料一并提交。

为保证建立个人心理健康档案工作的顺利进行，请您仔细阅读，按照手册操作。本手册分为两个部分：第一部分为操作步骤，包含从“打开登录页面”到“退出系统”的六个步骤；第二部分为常见问题与解决方法，是我们根据以往的工作经验总结出测评中常见的问题与对策。

如果测评期间遇到问题无法解决时，可在上班时间（工作日8:30-11:30、13:30-16:30）拨打昆明理工大学学生心理健康教育与咨询中心电话0871-65916654咨询。

# 一、操作步骤

## 1.打开登录页面

请**使用个人电脑浏览器**打开网址[http://xlcp.xlzx.kmust.edu.cn](http://xlcp.xlzx.kmust.edu.cn/ZhgProgram/frmLogin.aspx)或使用手机扫二维码进入“心理测评系统”登录页面（如下图）。





## 2.登录系统

在登录页面分别输入“学生登录用户名和密码”，点击“登录”进入测评页面（如下图）。用户名为本人完整考号，初始密码为本人完整身份证号（若身份证中有字母的不区分大小写）。



## 3.修改个人信息

点击页面左侧“我的测试”下拉展开菜单中的“修改信息”，完善个人信息，**否则无法进行下一步操作，**个人信息填好后点击页面最下方的“修改”按钮，系统提示修改成功（如下图）**。**



## 4.完成建档

信息修改后，点击页面左侧“我的测试”下拉展开菜单中的“量表测试”，在右侧页面“您要测试的量表”即会出现2个量表（如下图），点击问卷，**逐一**完成这2个测试量表。



温馨提示：每一个量表打开都有“心理测验知情同意书内容”，**请认真阅读后按照自己的真实情况作答**，**胡乱作答系统会自动记录，将给您留下不良记录**。

## 5.检查

**完成**2个测试量表后，请再次检查，点击左侧“量表测试”时右侧“您要测试的量表”中没有量表显示（如下图），即表示您已完成本次测评。**请将该完成页面进行截图后随复试资格审查材料一并提交。**



## 6.退出系统

本次系统使用完毕后，请**点击右上角“安全退出”**退出系统（如下图），确保信息安全。



# 二、常见问题与解决方法

## 1.无法打开网页

请您**在测评指定时间内**打开网页。首推使用个人电脑主流浏览器，复制网址至浏览器网址栏打开网页；若只有手机，手机字体较小，建议使用手机自带的扫码功能扫码，**横屏**完成测评操作（微信扫码后可“在浏览器打开”）。



## 2.无法登录系统

请输入正确的初始登录用户名和密码，尤其是密码（完整身份证号）中含有字母的不区分大小写。

## 3.无法修改个人信息

（1）页面中标**\***栏**必填**，否则无法完成修改开始测试；



（2）**不建议修改密码**，若自行修改了密码请**务必牢记**，您在校期间可能会用到；

（3）请核对“出生年月”栏信息是否准确，若不准确自行修改；**修改时不要手动输入，请点选日期修改**。



（4）“联系方式”栏填写您正在使用的手机号码；

（5）“组织机构”和“级”两栏为系统导入，无需改动；



（6）“修改”按钮位于本页面最下端，若找不到，可以缩放页面查找。

（7）请按照真实情况填写个人信息，学校会严格为每个人保密。

## 4.建档完成未保存

每个测试量表做完最后一题后系统会自动提示“已完成测试”，没做完之前不能点击别处。

## 5.关于查看结果

2个量表完成后，您可以点击左侧“我的报告”下拉展开菜单中的“查看报告”查看结果（“90项症状清单”量表结果不可查看）。



## 6.退出时忘记“安全退出”

若不小心直接关闭浏览器，可以重新登录系统查看测试信息是否保存。